

Харилцаа холбооны зохицуулах хорооны даргын
20.. оны ... дугаар сарын ...-ний өдрийн
..... дугаар тушаалын хавсралт

ХАРИЛЦАА ХОЛБООНЫ СҮЛЖЭЭ, ДЭД БҮТЦИЙН СУУРИЛУУЛАЛТ, ЗАСВАР ҮЙЛЧИЛГЭЭ ЭРХЛЭГЧИЙН МЭДЭЭНИЙ (3-ХХДБС) МАЯГТ НӨХӨХ ЗААВАР

“Харилцаа холбооны сүлжээ, дэд бүтцийн суурилуулалт, засвар үйлчилгээ” эрхлэгч аж ахуйн нэгж, байгууллага нь тусгай зөвшөөрлийн гэрээ, Харилцаа холбооны зохицуулах хорооноос баталсан “Харилцаа холбооны зах зээлд шударга өрсөлдөх нөхцөлийг бүрдүүлэх журам”-ын 4.3-д заасны дагуу өөрийн үйл ажиллагаатай холбоотой тухайн жилийн тайлан, мэдээг дараа оны 02 дугаар сарын 20-ны дотор, хагас жилийн тайлан, мэдээг тухайн оны 08 дугаар сарын 01-ний дотор маягтад тодорхойлсон үзүүлэлтийн дагуу <http://stat.crc.gov.mn> хаягаар цахим программд шивж, Зохицуулах хороонд ирүүлнэ.

***Тайлант хугацаа** гэж жилийн эцсийн тайлан, мэдээний хувьд өмнөх оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 12 дугаар сарын 31-ний өдрийг хүртэлх хугацааг, хагас жилийн тайлан, мэдээний хувьд тухайн жилийн 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 06 дугаар сарын 30-ны өдрийг хүртэлх хугацааг ойлгоно.*

МАЯГТЫН НЭР ТОМЪЁО, ТОВЧЛОЛЫН ТАЙЛБАР

***НДШ** гэж нийгмийн даатгалын шимтгэлд төлсөн нийт дүнг ойлгоно.*

***ААНОАТ** гэж аж ахуйн нэгжийн орлогын албан татварт төлсөн нийт дүнг ойлгоно.*

***НӨАТ** гэж нэмэгдсэн өртгийн албан татварт төлсөн нийт дүнг ойлгоно.*

***ХХОАТ** гэж хувь хүний орлогын албан татварт төлсөн нийт дүнг ойлгоно.*

***БНҮҮ сан** гэж бүх нийтийн үүргийн санд төвлөрүүлсэн хөрөнгийн хэмжээг ойлгоно.*

I. ХАЯГИЙН ХЭСЭГ

Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч аж ахуйн нэгж, байгууллагын нэр, регистрийн дугаарыг улсын бүртгэлийн гэрчилгээнд тусгагдсанаар товчлохгүйгээр нөхнө. Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчийн оршин байгаа байшин, байр, баг, хороо, сум, дүүрэг, аймаг, нийслэлийн нэрийг бичиж, Монгол Улсын засаг, захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн кодоос тохирох кодыг тус тус нөхнө.

Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигч аж ахуйн нэгж, байгууллагын утасны дугаар, цахим шуудангийн хаяг болон тайлан, мэдээг хариуцан бөглөх ажилтны овог нэр, албан тушаал, утасны дугаар, цахим хаягийг тус тус нөхнө.

II. ҮНДСЭН ҮЗҮҮЛЭЛТ

БАГАНА Г: ХХЗХ-ны даргын 2022 оны А/335 дугаар тушаалаар батлагдсан “Тусгай зөвшөөрөл эзэмшигчээс мэдээ, тайлан бүрдүүлэх, түгээхэд баримтлах журмын 9.2-т заасны дагуу “Н1- Нууц гэж үзэх ба ийм тэмдэглэл бүхий үзүүлэлтийг Зохицуулах хороо зөвхөн өөрийн үйл ажиллагаанд ашиглана.”, “Н2- Нээлттэй мэдээлэл гэж үзэх ба аж ахуйн нэгжийг дурдаж, нийтэд мэдээлж болно.”

БАГАНА 1: Тухайн үзүүлэлтийн утгыг нөхнө. Ингэхдээ хэмжих нэгж тус бүрийг нягтлах.

БАГАНА 2: Тухайн үзүүлэлт тус бүрд нэмэлт тайлбар, тодруулга бичиж тэмдэглэх шаардлагатай тохиолдолд тэмдэглэлийг тусгана.

1. САНХҮҮГИЙН ҮЗҮҮЛЭЛТ

Санхүүгийн үзүүлэлт хэсэг нь Дүрмийн сангийн хэмжээ, Нийт орлого, Нийт зардал, Нийт хөрөнгө оруулалт, Нийт төсөвт төвлөрүүлсэн орлого дэд хэсгүүдээс бүрдэнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:1 Дүрмийн сангийн хэмжээ нь тайлант хугацааны байдлаар компанийн хувь нийлүүлсэн хөрөнгийн хэмжээ буюу санхүүгийн тайлан дахь өмчийн дүн байна. *Дүрмийн сангийн хэмжээ нь 2-6 мөрүүдийн нийлбэр дүнтэй тэнцүү байна.*

МӨРИЙН ДУГААР:2 Төрийн- Төрийн өмчийн, төрийн өмчийн оролцоотой эсхүл төрийн хамтарсан аж ахуйн нэгж бол энд дүрмийн сан дахь төрийн өмчийн тохирох дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:3 Орон нутгийн- Орон нутгийн өмчийн, Орон нутгийн өмчийн оролцоотой эсхүл орон нутгийн хамтарсан аж ахуйн нэгж бол энд дүрмийн сан дахь өмчийн тохирох дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:4 Хувийн, Монгол Улсын- Дүрмийн сан дахь Монгол Улсын хувийн өмчийн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:5 Хувийн, гадаадтай хамтарсан- Гадаадын аж ахуйн нэгжтэй хамтарсан аж ахуйн нэгж бол дүрмийн сан дахь гадаад талын өмчийн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:6 Гадаад улсын- Гадаад улсын аж ахуйн нэгж бол энд өмчийн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:7 Нийт орлого- Тайлант хугацаанд тусгай зөвшөөрөлтэй үйл ажиллагаанаас олсон нийт орлогын дүнг бичнэ. Үүнд: “Харилцаа холбооны сүлжээ, дэд бүтцийн суурилуулалт, засвар үйлчилгээ эрхлэх” тусгай зөвшөөрөлд хамаарахгүй өөр ажил үйлчилгээ эрхэлж олсон орлого хамаарахгүй.

МӨРИЙН ДУГААР:8 Нийт зардал- Тайлант хугацаанд тусгай зөвшөөрөлтэй холбоотой үйл ажиллагаанаас гарсан зардлын дүнг бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:9 Нийт хөрөнгө оруулалт- Тайлант хугацаанд тусгай зөвшөөрөлтэй үйл ажиллагаанд хийгдсэн нийт хөрөнгө оруулалтын дүн байна. Тухайлбал сүлжээ, дэд бүтэц байгуулахад шаардлагатай багаж, тоног төхөөрөмж, машин механизм зэргийг худалдан авч, хөрөнгөд бүртгэсэн бол санхүүгийн тайландаа бүртгэсэн уг мөнгөн дүнг бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:10 Нийт төсөвт төвлөрүүлсэн орлого- Тайлант хугацаанд тусгай зөвшөөрөлтэй үйл ажиллагааны хүрээнд төсөвт төвлөрүүлсэн нийт орлогын дүн байна. Нийт төсөвт төвлөрүүлсэн орлогыг төрлөөр задалж, тухайн төрөлд хамаарах орлогыг харгалзах мөрөнд нөхнө. *Нийт төсөвт төвлөрүүлсэн орлого буюу 10 дугаар мөр нь 11 - 17 дугаар мөрүүдийн нийлбэртэй тэнцүү байна.*

МӨРИЙН ДУГААР:11 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, НДШ- тайлант хугацаанд нийгмийн даатгалын шимтгэлд тооцоолон төлсөн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:12 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, ААНОАТ- Аж ахуй нэгжийн орлогын албан татварт төлсөн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:13 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, НӨАТ- Нэмэгдсэн өртгийн албан татварт төлсөн нийт дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:14 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, ХХОАТ- Хувь хүний орлогын албан татварт төлсөн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:15 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, Гаалийн татвар- Импортоор орж ирсэн бараа материал, тоног төхөөрөмжийн гаалийн татварт төлсөн дүнг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:16 БНҮҮ Санд төвлөрүүлсэн хөрөнгийн хэмжээ – Бүх нийтийн үйлчилгээний үүргийн санд төлсөн зардлыг нөхнө.

МӨРИЙН ДУГААР:17 Төсөвт төвлөрүүлсэн орлого, татвар, хураамжийн төрлөөр, Бусад төрлийн татвар, хураамж- Бусад төрлийн татвар хураамж төлсөн зардлыг нөхнө.

2. ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ҮЗҮҮЛЭЛТ

Хүний нөөцийн үзүүлэлт хэсэг нь нийт ажиллагчдын тоо, ажиллагчдыг нас, хүйс, боловсролын түвшин, мэргэжил, албан тушаалаар ангилсан тоо, дундаж цалингийн үзүүлэлтээс бүрдэнэ.

МӨРИЙН ДУГААР: 18 Ажиллагчдын тоо- Тайлант хугацаанд тусгай зөвшөөрөлтэй үйлчилгээний хүрээнд ажилласан нийт ажилтны тоог нөхнө. Нийт ажиллагсдын тоог насаар, хүйсээр, боловсролын түвшнээр, мэргэжлээр задалж, тухайн төрлийн харгалзах мөрөнд бичнэ. *19-28, 29-30, 31-39, 40-49, 50-57 дугаар мөрүүдийн нийлбэр тус бүр нь нийт ажиллагчдын тоотой тэнцүү байна.*

МӨРИЙН ДУГААР: 19-28 Ажиллагчид, насны бүлгээр- Байгууллагын нийт ажиллагсдын тоог насаар нь ангилан гаргана.

МӨРИЙН ДУГААР: 29-30 Ажиллагчид, хүйсээр- Байгууллагын нийт ажиллагсдын тоог хүйсээр нь ангилан гаргана.

МӨРИЙН ДУГААР: 31-39 Ажиллагчид, боловсролын түвшнээр- Байгууллагын нийт ажиллагсдын тоог боловсролын зэргээр нь ангилан гаргана.

МӨРИЙН ДУГААР: 40-49 Ажиллагчид, мэргэжлийн чиглэлийн индексээр- Ажилтнуудын мэргэжлийн байдал нь албан тушаалтай хамааралгүй бөгөөд тухайн ажилтны ямар мэргэжил эзэмшсэн байдлаар гаргана.

МӨРИЙН ДУГААР: 50-57 Ажиллагчид, албан тушаалаар- Ажилтнуудын албан тушаалын ангиллаар гаргана. Нийлбэр нь нийт ажиллагсдын тоотой тэнцүү байна.

МӨРИЙН ДУГААР: 58 Гэрээт ажиллагчдын нийт тоо- Гэрээт ажилтан гэдэгт тухайн тайлант хугацаанд тодорхой ажил, үйлчилгээг тодорхой хугацаанд гэрээгээр гүйцэтгэж буй ажиллагсадыг хамруулна.

МӨРИЙН ДУГААР: 59 Нийт ажиллагчдын сарын дундаж цалин гэдэг нь тайлант хугацаанд цалин, хөлс авсан ажиллагчдын тоогоор жигнэсэн нийт цалин хөлс болон тайлант хугацаанд цалин, хөлс авсан ажиллагчдын тооны харьцаа юм.

МӨРИЙН ДУГААР: 60-67 Дундаж цалин, албан тушаалаар- Харгалзах албан тушаалын ажиллагчдын нийт цалинг харгалзах албан тушаалтнуудын тоонд харьцуулж гаргана.

МӨРИЙН ДУГААР: 68 Гэрээт ажиллагчдын дундаж цалин- тайлант хугацаанд цалин, хөлс авсан гэрээт ажиллагчдын тоогоор жигнэсэн нийт цалин хөлс болон тайлант хугацаанд цалин, хөлс авсан гэрээт ажиллагчдын тооны харьцаа юм.

Ажиллагчдын мэргэжлийн байдал нь албан тушаалтай хамааралгүй бөгөөд ажилтны эзэмшсэн мэргэжлийн код ангиллын дагуу тоог гаргана. Албан тушаалын ангиллыг өөрийн байгууллагын бүтэц, ажлын байрны нэршилд дүйцүүлэн ойлгож, бөглөнө.

3. ХИЙЖ ГҮЙЦЭТГЭСЭН АЖЛУУД

МӨРИЙН ДУГААР: 69 Нийт хийж гүйцэтгэсэн ажлын тоо - Тайлант хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн нийт ажил, үйлчилгээний тоог бичнэ. *Мөрийн дугаар 68-аас 73 дугаар мөрүүдийн нийлбэр байна.*

Тайлант хугацаанд тухайн ажлын гүйцэтгэлээс тодорхой орлого олсон бол оруулж тооцно.

МӨРИЙН ДУГААР: 70 Сувагчлалын ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд шинээр барьж байгуулсан болон засварласан, шинэчилсэн зэрэг сувагчлалтай холбоотой хийж гүйцэтгэсэн ажлын тоог бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР: 71 Худгийн ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд шинээр барьж байгуулсан болон засварласан, шинэчилсэн худагтай холбоотой хийж гүйцэтгэсэн ажлын тоог бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР: 72 Кабель шугамын ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд шинээр татсан кабель, шугамтай холбоотой хийж гүйцэтгэсэн ажлын тоог бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:73 Цамхаг болон түүн дээрх угсралт суурилуулалтын ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд шинээр барьж байгуулсан болон засвар үйлчилгээ хийсэн цамхаг болон түүн дээрх угсралт суурилуулалтын ажил үйлчилгээний тоог бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:74 Барилгын доторх сүлжээний ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд барилгын доторх сүлжээний ажил үйлчилгээний тоог бичнэ.

МӨРИЙН ДУГААР:75 Тусгай зөвшөөрөлд хамаарах бусад төрлийн ажил үйлчилгээний тоо- Тайлант хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн дээр дурдагдаагүй тусгай зөвшөөрөлд хамаарах бусад ажлын тоог бичнэ.

ХАРИЛЦАА ХОЛБООНЫ ЗОХИЦУУЛАХ ХОРОО

Зах зээл, үнэ тарифын зохицуулалтын газар

Судалгаа шинжилгээний хэлтэс

Утас: 11-304258

2025 он