



**МЭДЭЭЛЛИЙН СҮЛЖЭЭ АШИГЛАХ, ҮЙЛЧИЛГЭЭ ЭРХЛЭХ  
ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРЛИЙН ӨРГӨДЛИЙН МАЯГТ**

| 1.Ерөнхий мэдээлэл  |   |               |            |                  |  |               |                              |
|---|---|---------------|------------|------------------|--|---------------|------------------------------|
| Өргөдөл гаргасан огноо                                      | Он ..... сар ..... өдөр .....   |               |            |                  |  |               |                              |
| Зөвшөөрөл хүсэгчийн нэр                                     |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Регистрийн дугаар   |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Албан хүсэлт  | Манай байгууллага Зөвшөөрлийн тухай хуулийн 8.1 дүгээр зүйлийн 9.3-т заасан мэдээллийн сүлжээ ашиглах, үйлчилгээ эрхлэх хүсэлтэй байгаа тул зохих журмын дагуу тусгай зөвшөөрөл олгоно уу.<br><br>[нэмэлт мэдээллийг дурьдаж болно] |               |            |                  |  |               |                              |
| 2.Хаягийн мэдээлэл:   |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Хаяг байршил  | Аймаг/ хот  |               |            |                  |  |               |                              |
|   | Сум/дүүрэг  |               |            |                  |  |               |                              |
|   | Баг/хороо   |               |            |                  |  |               |                              |
|   | Гудамж, байр  |               |            |                  |  |               |                              |
|   | Тоот  |               |            |                  |  |               |                              |
| Утас  |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Цахим хуудас  |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Цахим хаяг  |   |               |            |                  |  |               |                              |
| 3.Эрх бүхий албан тушаалтан болон боловсон хүчний мэдээлэл: |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Албан тушаал  | Овог / Нэр  | Утасны дугаар | Цахим хаяг |                  |  |               |                              |
| Гүйцэтгэх захирал   |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Үйл ажиллагаа хариуцсан менежер                             |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Төлбөр тооцоо, санхүү бүртгэл хариуцах албан тушаалтан      |   |               |            |                  |  |               |                              |
| Инженер техникийн асуудал хариуцах албан тушаалтан          |   |               |            |                  |  |               |                              |
| 4.Төлөвлөж буй боловсон хүчний дэлгэрэнгүй мэдээлэл:        |   |               |            |                  |  |               |                              |
| 4.1. Удирдах ажилтны дэлгэрэнгүй мэдээлэл:                  |   |               |            |                  |  |               |                              |
| №   | Овог нэр  | Албан тушаал  | Боловсрол  | Төгссөн сургууль | Ажиллаж байсан байгууллага, албан тушаал | Ажилласан жил | Мэргэжил дээшлүүлсэн байдал* |
|   |   |               |            |                  |  |               |                              |
|   |   |               |            |                  |  |               |                              |
| 4.2.Төлөвлөж буй ИТА-дын дэлгэрэнгүй мэдээлэл:              |   |               |            |                  |  |               |                              |
|   |   |               |            |                  |  |               |                              |
|   |   |               |            |                  |  |               |                              |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Төлөвлөж буй боловсон хүчний мэргэжлийн үнэмлэх, дипломын хуулбар хавсаргав.<br>*- Төслийн удирдлага, зөвлөх болон мэргэшсэн инженер, ИТ-ийн аудитын зэрэг бусад мэргэшсэн байдлыг илтгэх сертификатыг хамруулж ойлгоно.  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>5.Техникийн чадавхийн мэдээлэл:</b>   |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Төхөөрөмжүүдийн холболтын болон бусад сүлжээнд холбогдох схем зураг, тайлбарын хамт хавсаргана.   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>5.1 Техник, технологийн талаарх мэдээлэл;</b>   |  |  |  |  |  |  |  |
| Сүлжээний тоног төхөөрөмж, техник технологийн талаарх дэлгэрэнгүй танилцуулга, төхөөрөмж хооронд болон бусад үйлчилгээ эрхлэгчдийн сүлжээнд холбогдох холболтын зураглалын хамт /зураглалд зааглах цэг, интерфэйсийн үзүүлэлт, урсгалын хэмжээг тодорхой тэмдэглэнэ/   |  |  |  |  |  |  |  |
| Холболтын байгууламж /routing/-ийн мэдээлэл  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хэрэглэгчийн бүртгэл, төлбөр тооцооны системийн мэдээлэл, вендор, шийдлийн талаарх мэдээлэл  |  |  |  |  |  |  |  |
| Системийн найдвартай ажиллагааны талаарх мэдээлэл /Зай тэжээл, шаардагдах тоног төхөөрөмж, нөөцийн төлөвлөлт, ажиллагааны талаарх мэдээлэл хамаарна/   |  |  |  |  |  |  |  |
| Ашиглах техник төхөөрөмж, программ хангамжийн танилцуулга, үзүүлэлтүүд, жагсаалт /жагсаалтыг хавсралтаар гаргана, хавсралтад үйлдвэрлэгч, багтаамж, хүчин чадал, үйлдвэрлэсэн он, зэрэг мэдээллийг багтаана/   |  |  |  |  |  |  |  |
| Системийн удирдлага хяналтын нэгдсэн төвийн төлөвлөлтийн талаарх мэдээлэл /хяналтын систем, программ хангамжийн талаар мэдээллийг дэлгэрэнгүй тусгах/  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ашиглах шинэ технологи/ шинэ програм хангамжийн талаарх мэдээлэл, /ямар технологи болох, онцлог нь юу болох, давуу тал болон сул талын талаарх мэдээлэл/   |  |  |  |  |  |  |  |
| Аюулгүй байдлыг хангах чиглэлээр авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний талаарх мэдээлэл / нэгдсэн хяналт удирдлага, тохиргоог хийдэг хяналтын системийн зохион байгуулалтын төлөвлөлт, зураглал/  |  |  |  |  |  |  |  |
| Спам мессежийг илрүүлэх, түүнээс урьдчилан сэргийлэх техник, тоног төхөөрөмжийн боломжийн талаарх мэдээлэл   |  |  |  |  |  |  |  |
| Гэмтэл саатлын үед авч хэрэгжүүлэх арга хэмжээний мэдээлэл /тухайлсан журамтай эсэх, процессын талаар/   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Дараах тоног төхөөрөмжийн баталгаажуулалтын аль нь хийгдсэн талаарх мэдээлэл</b>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> Итгэмжлэгдсэн лабораторийн сорилтын дүн / Test Reports of accredited laboratory<br><input type="checkbox"/> Тохирлын гэрчилгээ /Certificate of conformity<br><input type="checkbox"/> Үйлдвэрлэгч мэдэгдэл /Manufacturers Declaration of conformity<br><input type="checkbox"/> Нийлүүлэгчийн мэдэгдэл /Suppliers Declaration of conformity |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>6.Үйлчилгээний төлөвлөлтийн мэдээлэл:</b>   |  |  |  |  |  |  |  |
| Тусгай зөвшөөрлийн хүрээнд үзүүлэхээр төлөвлөж буй (хэрэглэгчийн) үйлчилгээ  |  |  |  |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> төрийн байгууллага<br><input type="checkbox"/> банк санхүүгийн<br><input type="checkbox"/> маркетингийн<br><input type="checkbox"/> судалгаа, санал асуулга   |  |  |  | Бусад нэмэлт үйлчилгээнүүд<br>_____<br>_____ |  |  |  |

|  |  |
|--|--|
| <p>Мессежэд суурилсан мэдээлэл лавлах үйлчилгээний төрөл:</p> <p><input type="checkbox"/> MO /Mobile originated/</p> <p><input type="checkbox"/> MT /Mobile terminated/</p> <p><input type="checkbox"/> бусад _____</p>  |  |
| <p>Хэрэглэгчид үйлчлэх төвийг зохион байгуулах төлөвлөгөө<br/>хэдэн төв, хэдэн салбар цэгтэй байх, цахим байх эсэх, апп-тай эсэх, хэдэн хэрэглэгчдэд ямар хугацаанд үйлчлэх гэх мэт</p> <p>Хэрэглэгчид мэдээлэл лавлагаа өгөх төв зохион байгуулах төлөвлөгөө<br/>хэдэн оператортой байх, ямар систем суурилуулах, хэдэн цагаар ажиллах</p>  |  |
| <p>Системд хэрэглэгч үүсгэх, гэрээ байгуулах үйл ажиллагааны талаарх мэдээлэл /SLA ирүүлэх/</p>  |  |
| <p>Хэрэглэгчийн өргөдөл, гомдлыг хүлээж авах, шийдвэрлэх талаарх мэдээлэл /тухайлсан журамтай байх/</p>  |  |
| <p><b>7.Санхүүгийн чадавхи болон хөрөнгө оруулалтын мэдээлэл:</b></p>  |  |
| <p>Тусгай зөвшөөрлийн хүрээнд үйл ажиллагаа явуулах бизнес төлөвлөгөө болон нөхцөл шаардлагыг биелүүлэн ажиллах графикт хөтөлбөрийг ирүүлэх<br/>Бизнес төлөвлөгөө гэдэгт дараах ойлголтыг хамруулан ойлгоно.</p> <p>а. Хөрөнгө оруулалтын дэлгэрэнгүй тооцоог хавсаргана. Үүнд: Худалдан авах техник төхөөрөмж, ажил, үйлчилгээ, сүлжээ, урсгал түрээслэх төлбөр зэрэг</p> <p>б. Бизнес төлөвлөгөөнд зах зээлийн судалгаа, маркетингийн төлөвлөгөөг багтаасан байна.</p> <p>в. Санхүүгийн чадавхи, хөрөнгө оруулалт.</p> |  |
| <p>Шаардлагатай эхний хөрөнгө оруулалтын хэмжээ _____ мян. төгрөг</p>  |  |
| <p><b>Төлөвлөсөн хөрөнгө оруулалтын эх үүсвэр</b></p>  | <p><b>Нотолгоо, мэдээлэл</b></p>   |
| <p><input type="checkbox"/> Өөрийн хөрөнгө</p>   | <p>Өөрийн хөрөнгө оруулалтын хэмжээ _____</p> <p><input type="checkbox"/> Сүүлийн жил, улирлын аудитаар баталгаажуулсан санхүүгийн тайлан, шинээр байгуулагдсан бол эхлэлийн балансыг хавсаргана.</p>  |
| <p><input type="checkbox"/> Өөр компани эсвэл хувь хүний хөрөнгө оруулалт</p>  | <p>Хөрөнгө оруулагчдын нэр _____ , _____ , _____</p> <p>Хөрөнгө оруулалтын хэмжээ _____</p> <p><input type="checkbox"/> Хөрөнгө оруулагчийн баталгаа албан бичиг, сүүлийн жил эсвэл улирлын санхүүгийн тайлан, дансны хуулга зэргийг хавсаргана.</p> |
| <p><input type="checkbox"/> Банкны зээл</p>  | <p>Зээлийн хэмжээ _____</p>  |
| <p><input type="checkbox"/> Бусад зээл</p>   | <p><input type="checkbox"/> Зээл олгох банкны баталгаа албан бичгийг хавсаргана.</p>   |
| <p><input type="checkbox"/> Бусад</p>  | <p><input type="checkbox"/> Холбогдох нотлох баримт бичгийг хавсаргана.</p>  |
| <p>Үйлчилгээ эхлүүлэхээр төлөвлөж буй хугацаа: _____ Он / _____ Сар</p> <p><input type="checkbox"/> Үйлчилгээг хүргэх хамрах хүрээний төлөвлөлт, хугацааны графикийг гаргаж хавсаргана.</p>  |  |
| <p><b>Үйлчилгээний үнэ, тарифын санал</b> /Үйлчилгээний зардалд тулгуурлан зах зээлийн үнийн жишгээр үнэ тарифаа тухайн аж ахуйн нэгж байгууллага өөрсдөө тогтооно/</p>  | <p>5-д заасан үзүүлэхээр төлөвлөсөн үйлчилгээний төрөл тус бүрээр</p>  |
| <p><b>8.Өргөдөл гаргагчийн баталгаа:</b></p>   |  |
| <p><input type="checkbox"/> Зөвшөөрлийн тухай хууль, Харилцаа холбооны тухай хууль, Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай, Харилцаа холбооны зохицуулах хорооноос баталсан холбогдох нөхцөл шаардлагад нийцүүлэн тусгай зөвшөөрөл авахад шаардагдах баримт бичгийг үнэн зөв бүрдүүлж, хүргүүлэв.</p>   |  |

- Бүрдүүлсэн баримт бичигт аливаа худал, ташаа мэдээлэл орсон тохиолдолд хуульд заасан хариуцлагыг хүлээх болно.
- Холбогдох журам болон норм, норматив, стандарт, Мэдээллийн сүлжээ ашиглах, үйлчилгээ эрхлэх нөхцөл, шаардлагыг хангаж ажиллахаа баталгаажуулав.
- Энэхүү зөвшөөрлийн хүсэлтэд ашигласан Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хуульд заасан хүний хувийн мэдээлэлд хамаарах эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, регистрийн дугаар, боловсрол, нийгмийн даатгалын мэдээллийг мэдээллийн эзнээс хуульд заасан хэлбэрээр гаргуулан авч, хүргүүлэв.

**Өргөдөл гаргасан:**

\_\_\_\_\_

Овог, нэр

Албан тушаал

Гарын үсэг

Огноо

Тамга:

--oOo--